

Miljøringens kurs MR-RISG: Forurensningsforskriften kap. 2 og veileder TA-2553. Tilstandsklassifisering, risikovurdering og tiltaksplaner for opprydding av forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider.

## TILBUDSFORESPØRSEL

---

### 1 Innbydelse

#### 1.1 Generell orientering

Miljøringens tre faste kurs gjennomføres i intervaller på to år. MR-RISG ble sist holdt av Multiconsult i 2015 med stor deltakelse. Høsten 2017 skal det samme kurset arrangeres igjen. Alle Miljøringens medlemmer tilbys anledning til å holde kurset. Vi inviterer med dette til tilbudskonkurranse på utforming og gjennomføring av kurset.

Tilbudsinnbydelsen rettes til alle Miljøringens medlemmer, men andre firma kan også delta forutsatt tegnet medlemskap før tilbudslevering. Ikke-medlemmer kan delta i samarbeid med/som foredragsholdere for tilbudsgiver.

MR-RISG er et to-dagers kurs i forurensningsforskriftens kap. 2 om opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider. Det skal også ta for seg tolkning og praktisk bruk av Miljødirektoratets veileder TA-2553, Helsebaserte tilstandsklasser for forurenset grunn.

Målgruppen for kurset er både Miljøringens medlemmer og andre interesserte som driver saksbehandling mot forurensningsforskriften kap. 2 eller må håndtere forurenset grunn etter forskriften. Aktuelle deltakere er:

- saksbehandlere i kommunene, hos fylkesmannen og hos Miljødirektoratet,
- rådgivere innen miljøgeologi/miljøteknikk,
- utbyggere og entreprenører.

Kurset rettes både mot nye saksbehandlere og personer som har bruk for systematisering og oppdatering av kompetanse og egenerfaring. Forkunnskapene vil derfor variere. Kombinasjonen av ulike aktører og kvalifikasjoner gjør som regel kursene inspirerende både for kursholdere og deltakere. Å holde kurset gir dessuten markedsposisjon og er en anerkjennelse av kvalifikasjon.

Formålet med kurset er å:

- heve den generelle kompetansen og kvaliteten på saksbehandling etter forskriften,
- øke forståelsen for ulike krav til massehåndtering og -disponering,
- bevisstgjøre deltakerne på overordnede mål i forskriften, krav som stilles og hvilke muligheter regelverket og veiledningen også gir til skjønnsutøvelse,
- øke graden av likebehandling mellom saker som håndteres etter forskriften.

## 1.2 Gjennomføring

Kurset skal gjennomføres høsten 2017, fortrinnsvis i september uke 36 og 39. Vi håper på to to-dagerskurs à ca. 60 deltakere, til sammen ca. 120 deltakere.

Kurset finansieres av deltakeravgift, Miljøringen, samt støtte fra Miljødirektoratet. For best mulig deltakelse, legges det vekt på godt faglig innhold og at kurset skal være et "lav-kost arrangement". For å få til et best mulig kurs ønsker Miljøringen likevel å godtgjøre kursholder slik at alle kostnader og medgått tid blir dekket fullt ut gjennom oppdraget.

Tilbudskonkurransen omfatter utarbeidelse av kursmateriell basert på forelesningsmateriell fra tidligere kurs, avholdelse av kurs og ledelse av gruppearbeid med veiledning og diskusjoner. Vi ønsker også forslag til kurssted med opplysning om romfasiliteter.

Miljøringens sekretariat og kursansvarlige i Miljøringens styre vil arrangere kurset og håndtere praktiske og administrative forhold, i samråd med utøvende kursholder:

- Fastsette dato for gjennomføring
- Avtale kurssted, middag og overnattingsmuligheter
- Sende ut innbydelser og ta mot påmeldinger
- Sende ut kursmateriell og skrive ut kursbevis
- Fakturere deltakeravgift
- Attestere og betale løpende kostnader

## 1.3 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget omfatter kun dette dokumentet. Det gis tilgang til program og forelesningsmateriell for kurs holdt i 2015 etter tildeling av kontrakt. Konkurransen er ikke underlagt lov om offentlige anskaffelser. Miljøringen forbeholder seg retten til å forhandle med en eller flere av tilbyderne før kontrakt inngås, alternativt å forkaste tilbud som ikke tilfredsstiller forventningene. Det vil bli forhandlet om pris og kurssted, eventuelt avholdelse av ekstra kurs, men ikke på tidspunkt.

Spørsmål om konkurransegrunnlaget rettes skriftlig til:

- Miljøringens sekretariat v/Mari Sunde, [post@miljoringen.no](mailto:post@miljoringen.no)

## 1.4 Tilbudet

Tilbyder må dokumentere evne til gjennomføring, ved presentasjon av en oppgaveløsning og skisse til kursprogram, samt framleggelse av egenkompetanse. Det kreves omfattende erfaring innen fagfeltet forurenset grunn, men også pedagogiske og presentasjonstekniske evner. Det er ønskelig både med teoretisk og praktisk bakgrunn fra fagfeltet, samt erfaring fra undervisning eller foredragsvirksomhet.

Følgende må legges ved tilbudet:

- Oppgaveløsning og forslag til program
- Utfylt tilbudstabell og eventuelle tillegg (jf. 3.1 og 3.2)
- Forslag til kurssted med romfasiliteter
- CV for tilbudt personell med forslag til funksjon (også ev. eksterne foredragsholdere unntatt Miljødirektoratet)

Kurset må avholdes på et relativt lett tilgjengelig sted i Oslo og omegn for å få størst mulig deltakelse. Forslag til kurssted må også beskrive fasilitetene for forelesninger, lunsj og gruppeoppgaver.

Eventuelle forbehold må klart framgå av tilbudet.

## 1.5 Tilbudsevaluering

Tilbudene vil bli evaluert etter følgende likestilte kriterier:

- Oppgaveløsning, faginnhold og kurssted (1/3)
- Faglig kompetanse og formidlingsevne (1/3)
- Pris (1/3)

Vurderingene og tildelingen foretas av styremedlemmene i Miljøringen, som ikke representerer rådgiverbransjen, samt Miljøringens sekretariat.

Tilbudene vil bli vurdert ut fra fast pris i henhold til prisskjemaet og ikke medgått tid.

Forbehold i tilbudet og forslag til kurssted (egnethet og tilgjengelighet) vil også bli vektlagt.

Flere firma kan med fordel samarbeide om samme tilbud. Det verdsettes at "eksterne" foredragsholdere (f.eks. Miljødirektorat, kommune, utbygger, rådgiver) trekkes inn som eventuelle underleverandører. Samarbeidende firma kan framstå som likeverdige i leveransen, men kun ett av firmaene vil være avtalepart med Miljøringen. Organiseringen må framgå av tilbudet.

## 1.6 Tilbudsfrist og avklaring

Tilbudsfristen er mandag 3. april 2017 kl. 12.00. Tilbud sendes med e-post til:

- Miljøringen v/sekretariatet, [post@miljoringen.no](mailto:post@miljoringen.no).

Svar etter tilbudsevaluering vil bli gitt innen 19. april og kontrakt med avtalepart forventes å være på plass senest 28. april.

# 2 Krav til ytelser

## 2.1 Forutsetninger

Kurset vil bygge på informasjon og kunnskap om:

- Forurensningsloven og forurensningsforskriften kap. 2
- Avfallsforskriften
- Forskrift om rammer for vannforvaltningen (vannforskriften)
- Veiledninger fra Miljødirektoratet (99:01a, b, TA-2553)
- Relevante standarder (NS-ISO 10381-5; Jordkvalitet - Prøvetaking)
- Utviklingsarbeid av nye forskrifter, standarder og veiledninger
- Beste faglige praksis

## 2.2 Organisering

Kurset planlegges gjennomført fortrinnsvis i uke 36 og 39 og skal gå over to påfølgende dager med oppstart kl. 10.00 på dag 1 og med avslutning kl. 14.00 på dag 2.

All planlegging og forberedelse av kurset inn mot Miljøringen må være ferdig i løpet av august.

Kurset planlegges for ca. 60 deltakere. Miljøringen ønsker at tilbudet har opsjon på gjennomføring av tilleggskurs ved stor interesse (jf. 3.2). Ved liten interesse tas det forbehold om at gjennomføringen avlyses eller blir utsatt.

Kurset holdes av minimum to personer, som forelesere og i veiledning. Begge personer forutsettes å være tilstede under gruppearbeid. Det må også sørges for at noen med god kjennskap og kvalifikasjon på kurstemaet kan tre inn ved eventuelt uventet fravær.

Miljødirektoratet bidrar normalt med presentasjoner med varighet på til sammen 1-1,5 time. Tilbyder har ansvar for å inngå nødvendige avtaler med Miljødirektoratet om dette og koordinere disse presentasjonene med det øvrige. Tilbyder har også ansvar for avtaler om foredrag fra andre "eksterne".

Kurslokalet må være godt egnet til forelesninger. Det må også være tilgjengelig plass/rom for gjennomføring av gruppeoppgaver.

Tilbyder må ordne lunsj begge dager i samme eller tilstøtende lokale som kurset, samt forfriskninger (kaffe, te, vann, frukt, etc.) i pauser. På kvelden dag 1 skal det på egnet sted avholdes felles middag og sosialt møte for deltakerne med kursholder tilstede. Dette organiseres sammen med Miljøringens sekretariat (jf. 1.1).

### 2.3 Kursinnhold

Tilbyder må utforme sitt eget program, eventuelt basert på materiell fra tidligere gjennomført kurs. Miljøringen ser i utgangspunktet for seg følgende kursinnhold:

1. Målsetting med kurset. Bakgrunn og virkeområde for forskriften og veilederen.
2. Forurensningsskriften kap. 2.
  - Gjennomgang av forskriften og kravene i denne.
  - Definisjoner. Forurenset grunn, naturlig bakgrunnsnivå. Ansvar for håndtering på ulike nivå.
  - Krav om undersøkelser. Når foreligger mistanke om forurenset grunn? Hva krever forskriften av undersøkelser og planer?
  - Krav til tiltak. Hvilke tiltak er nødvendige? Håndtering underveis og etter anlegg. Disponering av gravemasser. Massebegrensning under tiltak.
  - Krav til håndtering av anleggsvann. Miljøriskovurdering, søknad, rensing, utslipp/påslipp, prøvetaking, analyser.
  - Søknad og godkjenning av mellomlager/omlastingsstomter utenfor tiltaksområdet (myndighet, krav, oppfølging av tillatelse).
  - Krav til tiltaksplan. Innhold og krav til kompetanse.
  - Godkjenning av tiltaksplan. Kommunens myndighet og behandling.
  - Gjennomføring av tiltak. Dokumentasjon av renhet, gjennomføring og sluttrapport.
  - Offentlig tilsyn og kontroll (forberedelse, dokumentasjon, ting som bør kontrolleres).
  - Relevante hjelpemidler (faktaark, kommentarer og veiledere til forskriften, risikoveileder 99:01, NS-ISO 10381-5, miljøkommune.no).
3. Veileder TA-2553. Tilstandsklasseveilederen.
  - Tilstandsklasser for forurenset grunn.
  - Prøvetaking for å bestemme tilstandsklasser.
  - Tilstandsklasser og arealbruk.
  - Risikovurdering av helse og spredning under og etter tiltaket.
4. Syredannende bergarter.
  - Veiledere
  - Prøvetaking.
  - Klassifisering.
  - Håndtering og disponering.
5. Gruppeoppgaver.
6. Plenums gjennomgang av oppgaver. Spørsmål og diskusjon.

### 2.4 Kursmateriell

En del av kursholders oppgave er å utarbeide kursmateriell. Det skal inneholde alle forelesninger og annet materiell til bruk under kurset. For utarbeidelse at eget materiell kan det tas utgangspunkt i kursmateriell fra tidligere kurs.

Kursmaterialet skal oversendes Miljøringen for gjennomsyn, tilbakemelding og godkjenning før kurset avholdes. Tid til å foreta korreksjoner må være innarbeidet i tilbudet.

Korrigert/endelig kursmaterieell skal oversendes Miljøringens sekretariat senest en uke før kurset avholdes, slik at det kan distribueres kursdeltakerne (i pdf-format eller som Word-/Excelfiler) på forhånd, for forberedelse og selvstudium.

Kursdeltakerne må selv eventuelt skrive ut og samle materialet i ringperm. Kursdeltakerne kan stille med egen bærbar datamaskin. Tilbudet må opplyse om dette skal være et krav i forbindelse med gruppeoppgaver.

Miljøringen skal ha fri bruksrett til kursmateriellet etter avholdt kurs, mot opplysning om kilde og opphav. Det gjelder blant annet som grunnlag for utarbeidelse av senere kursmaterieell.

### 3 Tilbudsskjema

#### 3.1 Priser

Pristilbudet gis iht. tabellen nedenfor. Oppgitte priser anses å være fastpriser og stykkpris i post 2 skal gjelde per gang. Dersom kursgjennomføringen avlyses, vil det bli betalt for utarbeidet kursmaterieell (post 1). Ved avlysning opprettholder Miljøringen fri bruksrett til kursmateriellet for senere gjennomføring, primært med samme kursholder.

| Post | Beskrivelse                                  | Enhet | Mengde | Enhetspris | Pris ekskl. mva. |
|------|--|-------|--------|------------|------------------|
| 1    | Utarbeide kursmaterieell                     | RS    | 1      |            |                  |
| 2    | Avholde kurs for inntil 60 deltakere pr kurs | Stk.  | 2      |            |                  |
|      | <b>Sum, NOK ekskl. mva.</b>                  |       |        |            |                  |

Miljøringen vil ha retten til å avgjøre om det skal holdes ett eller to kurs avhengig av høy eller lav interesse for kurset.

Andre priser (ekskl. mva.):

- Leie av kurslokale: ..... NOK .....
- Timepris for ev. tilleggsarbeider: ..... NOK .....

Kostnader til reiser og diett forutsettes inkludert i øvrige priser. Pris for lunsj/forfriskninger kan holdes utenom leie av kurslokale, men presiseres i fotnote. Eventuelle prisforbehold må klart framgå av tilbudet. Det vil ikke være adgang til å indeksregulere prisene i avtaleperioden. Betaling utføres 30 dager etter at kurset er gjennomført og fakturert.

#### 3.2 Opsjon

Tilbudet gis med opsjon om eventuelt kursgjentak med pris som angitt i post 2 og eventuelle andre påberopte tillegg etter avtale. Opsjonen kan utløses en eller flere ganger t.o.m. to år og et halvt år etter at første kurs er avholdt.

### 4 Kontraktbestemmelser

Følgende kontraktdokumenter vil inngå i avtalen om kursgjennomføring:

- Avtaledokument

- Eventuelle avklarende dokument i forbindelse med avtale
- Tilbudet
- Konkurransgrunnlaget
- NS 8402

Ved motstrid gjelder dokumentene i nevnte rekkefølge, med yngre dokumenter foran eldre.

Endelige datoer for kurs, oversendelser etc. må avtales før kontraktinngåelse. Mindre endringer i framdriften kan inntreffe uten å være grunnlag for endringer i vederlaget.

Frister for utarbeidelse av materiell kan bli dagmulktbelagt iht. bestemmelser i NS 8402.